

2023– 2024 Head Start

FAMILY

HANDBOOK



KANSAS CITY
PUBLIC SCHOOLS

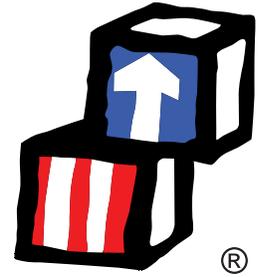




Kansas City Public Schools HEAD START PROGRAM

1215 E. Truman Road
Kansas City, MO 64106

(816) 418-7735 • Fax (816) 418-5269



Estimados padres y cuidadores,

Ya sea que sea nuevo en nuestra familia de Head Start o se una a nosotros una vez más, le agradezco que confíe en nosotros con el cuidado y la experiencia educativa de su hijo. Tenemos un año emocionante por delante y no podemos esperar para asociarnos con usted y su hijo.

Tal vez se pregunte qué hace que un programa Head Start sea tan especial y único. El modelo Head Start es más que una experiencia académica. Es una experiencia de "niño completo", teniendo en cuenta la salud del niño y la familia, el bienestar social y emocional, y la experiencia familiar y comunitaria. Si bien su hijo aprenderá las habilidades académicas que son importantes para el kindergarten, como el reconocimiento de letras, la escritura temprana y las matemáticas y ciencias apropiadas para su edad, también aprenderá a socializar, cuidar a los demás, pensar críticamente, reconocer opciones saludables y manejar esas emociones fuertes que surgen de situaciones frustrantes y estresantes.

Además de proporcionar experiencias de aprendizaje temprano de alta calidad, ¡estamos muy interesados en asociarnos con usted! Le damos la bienvenida a nuestras aulas a través de una variedad de oportunidades de voluntariado y lo invitamos a participar en nuestras reuniones de Padres Son Líderes (PAL) que ocurren varias veces durante el año. Comuníquese con nosotros si tiene alguna pregunta o ideas interesantes que beneficien al programa. ¡Aquí está hacia un gran año!

¡Bienvenido a bordo!

Michelle Pendzimas
Director of Head Start

Bridgette Crutchfield
Site Supervisor - Woodland

Theresa Brandt
Site Supervisor - Richardson

¡Bienvenido!

Nos complace que se una al programa de aprendizaje temprano de Head Start de las Escuelas Públicas de Kansas City (KCPS, sigla en inglés). Este Manual para padres fue preparado para ayudarle a entender el programa y demostrar ejemplos de cómo podemos trabajar juntos para servirle mejor a usted y a su hijo. Revise este manual cuidadosamente y comuníquese con su supervisor escolar o defensor de la familia si tiene preguntas sobre esta información.

Declaración de la Visión en las Escuelas Públicas de Kansas City:

Las Escuelas Públicas de Kansas City (KCPS) visualizan sus escuelas como lugares donde cada estudiante desarrollará una comprensión profunda de los conocimientos y habilidades necesarios para cursar estudios superiores, obtener un empleo de apoyo familiar, contribuir al bienestar cívico de la comunidad y tener la oportunidad de una vida gratificante y satisfactoria.

CONTENIDO

Pág

Código de Conducta para Padres.....	3
Normas de Desempeño de Head Start	4
Ubicaciones del programa, horarios, aprendizaje extendido.....	4
Llegada y Entrega Autorizada.....	4
Política de Emisión de Custodia de KCPS.....	5
Ropa escolar apropiada.....	5
Asistencia, impuntualidad, cierre de clima severo	6
Seguridad, Armas de fuego, Plan de crisis/emergencia.....	7
Descripción general del plan de estudios.....	7
Excursiones.....	7
Cumpleaños/Celebraciones especiales, Celebración de fin de año	8
Transiciones.....	8
Salud/Nutrición.....	8
Lavado de manos y cepillado de dientes.....	9
En caso de enfermedad.....	9
Pautas de medicación.....	9
Salud mental y apoyos socioemocionales.....	10
Guiar y apoyar a los niños.....	11
Servicios para discapacitados.....	11
Proyecciones y evaluaciones.....	11
Participación de los padres: Visitas domiciliarias/conferencias.....	12
Actividades de participación de los padres.....	13
Procedimientos de quejas.....	13
Transición al jardín de infantes.....	14

Código de conducta para padres

Con el fin de garantizar un ambiente seguro para todos, KCPS tiene las siguientes experiencias para las familias y el personal de KCPS:

- Los padres y visitantes exhibirán paciencia y autocontrol en el manejo del comportamiento de su hijo, así como cualquier queja o quejas que ellos o su hijo puedan tener. No se permite golpear, azotar, arrastrar y gritar a los niños.
- Un adulto supervisará a los niños en todo momento en el edificio y el estacionamiento.
- Para garantizar la seguridad del estacionamiento, los padres se estacionarán en las áreas asignadas de los terrenos de la escuela y el estacionamiento. Las zonas de carga de autobuses deben permanecer abiertas para la llegada y salida de autobuses.
- Los padres se adherirán a todas las reglas de asistencia y se asegurarán de que sus hijos lleguen y salgan de la escuela a tiempo. El programa comienza a las 8:00 a.m. y termina a las 2:30 p.m.
- Los niños y adultos serán tratados con respeto. Los participantes y el personal se abstendrán de hablar o gritar en voz alta, maldecir, insultar, pelear verbalmente o físicamente, mostrar enojo o hacer comentarios groseros hacia o sobre el personal, los niños u otros visitantes / padres.
- Se les pide a los padres y visitantes a vestirse con cuidado cuando visiten la escuela, se ofrezcan como voluntarios en el aula o traigan y recojan a sus hijos. (Por ejemplo, abstenerse de usar ropa con obscenidades o que se refieran a drogas / alcohol, o ropa que sea de naturaleza reveladora) y abstenerse de demostraciones excesivas de afecto.
- Los padres y visitantes no fumarán; no traerán alcohol ni ninguna otra droga, armas de fuego o armas a la propiedad de la escuela, incluida el área del estacionamiento.
- Para abordar una inquietud o queja, los padres y visitantes seguirán los procedimientos de quejas de KCPS proporcionados al final de este manual.
- Para mantener un ambiente seguro y educativo para los niños, los padres y visitantes seguirán las instrucciones del personal y los empleados de KCPS, incluidos los administradores, maestros, personal de custodia y cocina, conductores de autobuses y ayudantes.
- Para apoyar el crecimiento social, emocional e intelectual de los niños, los padres acordarán apoyar los objetivos del aula y la escuela para ayudar a sus hijos.
- Para asegurarse de que los padres estén al tanto de las pautas y regulaciones importantes del programa, los padres revisarán y se adherirán al Manual para padres de Head Start.

Entiendo que, al firmar este documento, yo, y todas las personas asociadas conmigo, aceptamos cumplir con el código de conducta anterior y confirmamos que he recibido una copia del Manual para padres. También entiendo que el incumplimiento de estas pautas por mi parte, o por cualquier persona asociada conmigo, puede resultar en que KCPS tome medidas, que incluyen, entre otras, las siguientes:

- Restringir mi acceso al edificio de la escuela;
- Retirar a mi hijo del programa Head Start de KCPS; o
- Cualquier otra acción que KCPS considere apropiada.

HEAD START

Head Start es uno de los programas nacionales de preparación escolar más exitosos y de mayor duración en los Estados Unidos. Proporciona servicios integrales de educación, salud, nutrición y participación de los padres para niños elegibles según los ingresos y sus familias. Para Kansas City, el Consejo Regional de Mid-America (MARC, sigla en inglés) administra la subvención de Head Start y KCPS brinda los servicios. Hay muchas regulaciones llamadas Normas de Desempeño del Programa Head Start (HSPPS, sigla en inglés) que debemos seguir. Para obtener más información, puede explorar los siguientes enlaces:

Normas de Desempeño del Programa Head Start en <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/policy>
Historia de Head Start en <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/video/history-head-start>

Programación

El programa Head Start de las Escuelas Públicas de Kansas City ofrece a las familias una opción de programa de 6 horas y media, cinco días a la semana, y nuestro programa Early Head Start ofrece atención para bebés y niños pequeños de estudiantes que asisten a la escuela secundaria.

Ubicación del programa Early Head Start en Central High School

3221 Indiana Avenue, KCMO 64128(816) 418-2088

Ubicaciones del programa Head Start

Richardson Early Learning Community School(816) 418-2601

3515 Park Avenue, KCMO 64109

Woodland Early Learning Community School(816) 418-5901

711 Woodland Avenue, KCMO 64106

Horas y días de clase:

Horario de Early Head Start School: 7:10 a. m. – 2:30 p. m. , de lunes a viernes.

Horario de Head Start School: 8:00 a. m. a 2:30 p. m. , de lunes a viernes. Se les pide a los padres llevar a sus hijos a la escuela a tiempo. Consulte la "póliza de tardanza" en la página 6.

Opción de día completo

Full Day classrooms are available at Richardson and Woodland for Head Start parents who are working or are in school. Capacity is limited so early enrollment is encouraged. The hours are 8:00a.m. to 5:30p.m. Proof of employment and school enrollment is required.

Tasas

Los alumnos que sean recogidos después de las 5:30p.m. deberán abonar una tasa por retraso. **Los alumnos que sean recogidos después de las 17:30 deberán abonar una tasa por retraso.**

Llegada y Entrega autorizada

Para garantizar la seguridad de los niños, los padres o las personas aprobadas y designadas deben acompañar a sus hijos al aula. Asegúrese de que el niño no llegue antes de la hora de entrada asignada y sea recogido antes de la hora de cierre. **En los casos en que los niños no han sido recogidos y los padres o contactos de emergencia no pueden ser contactados, los funcionarios locales encargados de hacer cumplir la ley y / o el Departamento de Servicios Sociales de Missouri pueden ser contactados. Las recogidas tardías continuas requerirán una reunión en persona con el supervisor escolar y el director de Head Start para determinar la causa y ayudar a resolver los problemas.**

Los registros de Head Start deben contener una autorización documentada proporcionada por el padre o tutor legal, indicando el nombre, la dirección y el número de teléfono de las personas que han sido autorizadas para recoger al niño de la escuela o llevarse de la escuela. Se necesitan direcciones y números de teléfono actualizados durante todo el año escolar. Comuníquese con su Defensor de Familia cuando cambien los números de teléfono o complete el formulario de **Actualización de Emergencia** que está disponible en la oficina

Los niños solo pueden salir de la escuela con un padre / tutor u otro adulto designado. **NOTA: Por ley cualquiera de los padres nombrados en el certificado de nacimiento del niño puede recoger al niño a menos que KCPS tenga en el archivo un documento legal que indique lo contrario.** Las personas que no sean los padres que recogen al niño deben presentar una identificación con foto. Los niños no **serán entregados** a un adulto que no esté en la lista aprobada **sin un acuerdo previo y una identificación con foto. La persona responsable de firmar la salida de un niño debe tener dieciséis (16) años y tener una identificación con foto.**

En las ubicaciones de nuestros sitios, se utiliza el sistema de gestión de visitantes llamado "Hall Pass". Hall Pass es una forma efectiva de garantizar que las familias y los visitantes puedan acceder a sus escuelas y, al mismo tiempo, mantener a los posibles depredadores y otras personas restringidas lejos de los niños y el personal.

- Al momento de la orientación, las personas deben presentar una identificación emitida por el gobierno en la oficina principal.
- La identificación se escanea y si el visitante está autorizado, se proporcionarán hasta dos (2) llaveros a cada familia.
- Las familias se registran diariamente escaneando su llavero en la oficina principal.
- Si un contacto / designado de emergencia lleva al niño a la escuela, presentará una identificación emitida por el gobierno en la oficina principal y Hall Pass les imprimirá una tarjeta con foto con sello de tiempo y fecha para usar mientras esté en los terrenos de la escuela.
- Cualquier persona que no cumpla con el proceso de autorización de Hall Pass será cortésmente escoltado fuera de la propiedad.

Política de asuntos de custodia de KCPS

El programa Head Start de las Escuelas Públicas de Kansas City alienta a los padres a participar activamente en la educación de sus hijos. Además, la ley de Missouri establece una preferencia por el contacto continuo y significativo con ambos padres. Por lo tanto, de acuerdo con las normas del distrito, el distrito no prohibirá a los padres acceder a los registros, asistir a actividades o participar en conferencias relacionadas con sus hijos a menos que lo exija una orden judicial o una ley.

Definiciones

Padre: un padre biológico o adoptivo, incluidos los padres que no están casados; un tutor; o un individuo que actúa como padre en ausencia del padre o tutor.

Custodia legal conjunta – Los padres comparten los derechos de toma de decisiones, las responsabilidades y la autoridad relacionadas con la salud, la educación y el bienestar del niño.

Custodia física conjunta – Cada padre tiene períodos de tiempo, no necesariamente iguales, durante los cuales el niño reside o está bajo el cuidado o supervisión de ese padre.

Horarios de visitas

Los horarios de visitas y los planes de crianza son acuerdos entre los padres y no son vinculantes para el distrito. El distrito entregará a un estudiante a cualquiera de los padres de acuerdo con la póliza del distrito a menos que una orden judicial válida indique lo contrario.

Procedimientos Generales del Programa

Ropa escolar apropiada

Vista a su hijo con ropa cómoda. No aconsejamos que los niños usen chanclas, sandalias, zapatos sin espalda, chaquetas o sudaderas con largos cordones colgantes, o bufandas largas. Esta ropa puede crear un peligro para la seguridad cuando su hijo juega en el equipo del patio de recreo. Si un niño no está vestido apropiadamente para el clima o para un juego seguro, es posible que tenga que quedarse adentro.

Los niños juegan afuera todos los días. Los niños pequeños pueden tener accidentes en el baño o pueden estar involucrados en juegos desordenados durante todo el día. El padre o tutor del niño debe proporcionar una muda de ropa limpia para mantenerla en la escuela en todo momento. Cuando un niño usa el cambio de ropa que se mantiene en la escuela, le pedimos al parante/tutor que proporcione a la escuela otro conjunto de ropa lo antes posible.

Asistencia

El éxito de los estudiantes en el Programa Head Start se relaciona directamente con la asistencia regular. Las regulaciones federales requieren que Head Start mantenga una asistencia diaria promedio mínima del 85%, faltando no más de tres (3) días por mes. Todas las familias deben firmar un Acuerdo de las Reglas de Asistencia diciendo que entienden:

- Si un niño está enfermo o tiene otra razón legítima para estar ausente, los padres deben llamar a su Defensor de Familia para informar y explicar la ausencia antes de las 10:00 a.m.
- Si un niño está ausente inesperadamente y uno de los padres no se ha comunicado con el programa antes de las 10:00 a.m., un Defensor de Familia debe intentar comunicarse con el padre para garantizar el bienestar del niño.
- Se requiere que Head Start realice una visita al hogar o haga otro contacto directo con los padres de un niño si un niño tiene múltiples ausencias inexplicables.
- Cuando la asistencia de un niño cae por debajo del 85% (ausencia de más de tres (3) días por mes), Head Start debe informar a los padres que, a menos que haya una mejora en la asistencia, el niño corre el riesgo de perder su lugar en Head Start. Head Start mantiene una lista de espera activa para los niños que necesitan programas de Head Start.
- Cualquier ausencia de nueve (9) o más días en cualquier período de un mes iniciará un plan de mejora de asistencia con el supervisor escolar y/o el director de Head Start.

Impuntualidad

Un niño llega tarde cuando llega después de la hora programada de inicio escolar (la escuela comienza a las 8:00 a.m.). La tardanza puede interrumpir la actividad de aprendizaje actual en el aula y puede hacer que su hijo se sienta incómodo al ingresar a una actividad que ya está en progreso. Llegar tarde significa que su hijo también podría estar perdiendo oportunidades críticas de aprendizaje, así como rutinas importantes en el aula, como elegir sus "trabajos". La tardanza crónica resultará en una reunión obligatoria con el Defensor de Familia de su hijo y el Supervisor Escolar.

Cierre por clima severo

Las clases de Head Start se cancelan cuando las escuelas en el Distrito de Escuelas Públicas de Kansas City están cerradas debido al clima severo. Por favor, escuche todas las principales estaciones de radio y televisión para obtener información sobre el cierre de escuelas. Si la escuela se cancela al mediodía debido al mal tiempo, los padres deben recoger a su hijo inmediatamente.

Calendario escolar

Head Start sigue el calendario del distrito de KCPS para los días programados de entrega anticipada, las celebraciones de vacaciones y las vacaciones de invierno, primavera y verano. El calendario está disponible en el sitio web del distrito en www.kcpublicschools.org o llamando a las escuelas individuales. Los programas Head Start en Richardson y Woodland tendrán un calendario alternativo con cierres escolares adicionales para acomodar conferencias de padres y maestros, visitas domiciliarias y capacitación para el desarrollo profesional. Favor de referirse al calendario escolar de Head Start que se proporciona y se publica dentro del edificio.

Seguridad (armas de fuego)

No se permite lo siguiente en la propiedad de la escuela: armas de fuego, pistolas de aire comprimido o BB (cargadas o descargadas), dardos, arcos y flechas, pistolas de gorra, pistolas paralizantes, pistolas de bolas de pintura u objetos fabricados para jugar como las pistolas de juguete.

Plan de crisis/emergencia

KCPS aplica planes en respuesta a crisis de emergencia para los siguientes riesgos: Fuego, humo, tornados, amenaza de bomba, cables eléctricos vivos, fugas de gas, derrames de materiales peligrosos, daños al edificio, tráfico o violencia.

- Los procedimientos de entrada, confinamiento, circulación restringida o salida de emergencia se aplicarán de acuerdo con la amenaza presentada. Cuando el edificio está cerrado, los padres no pueden entrar en el edificio.
- Un miembro del personal de Head Start permanecerá en la escena y brindará apoyo básico hasta que llegue la persona designada para manejar emergencias (personal médico o de EMS).
- Cualquier niño gravemente herido NO será movido a menos que sea absolutamente necesario para la seguridad inmediata siguiendo las pautas de seguridad apropiadas. Se llamará a los Servicios Médicos de Emergencia (EMS) para organizar el transporte del niño lesionado, si es necesario.
- En el caso de un niño lesionado, el personal de Head Start notificará al padre/tutor de la emergencia tan pronto como sea posible para determinar el curso de acción apropiado.

Descripción general del plan de estudios

El Programa de Head Start de aprendizaje temprano implementa el currículo creativo. El currículo creativo crea un ambiente donde los niños aprenden a través de la exploración, el descubrimiento y las estrategias de enseñanza intencional. Además del currículo creativo, el programa Head Start utiliza el Método de Enseñanza con enfoque en proyectos. Basándose en los intereses de los niños, los maestros guían a los niños a través de la investigación y el pensamiento crítico en torno a un tema de interés. ¡Los proyectos en el aula pueden durar una semana o pueden durar todo el año! Los maestros pueden invitarlo a unirse a ellos en el aula a medida que los niños aprenden información sobre su nuevo tema de investigación. También pueden preguntarle si le gustaría hacer algunas actividades simples en casa con su hijo o enviar algunos materiales para su trabajo en el aula. ¡Disfrute de esta oportunidad de aprender con su hijo! La planificación de lecciones utiliza el currículo y se basa en los intereses de los niños, al hacerlo, aborda cada área del desarrollo. Esas áreas incluyen el desarrollo físico, el desarrollo socioemocional, cognitivo (que incluye las habilidades de pensamiento y las áreas de matemáticas y ciencias) y el desarrollo del lenguaje. A continuación, se muestra un ejemplo de una rutina diaria típica para un aula de Head Start.



Rutina diaria

Una clase típica de Pre-K incluye:

Desayuno

Reunión de grupo

Centros de aprendizaje/Grupo pequeño

Tiempo de limpieza

Juego al aire libre/motor grueso

Almuerzo

Siesta

Bocadillo

Centros de aprendizaje/Reunión de grupo



Excursiones

Los padres serán notificados por escrito de todas las excursiones antes del evento. Los permisos se proporcionan con la fecha, ubicación, dirección y horas de salida y regreso. **Solo los niños con permisos firmados pueden asistir a las excursiones. No se aceptará aprobación verbal por teléfono.** La proporción mínima adulto/niño para una excursión es de cuatro (4) niños por cada adulto. Si no hay suficientes adultos disponibles para ayudar, la excursión será cancelada. **Las aulas deben contar con la participación de los padres para poder realizar una excursión.**

Cumpleaños/Celebraciones especiales

Los cumpleaños de los niños se celebran de varias maneras en nuestras aulas y queremos que todos los niños se sientan especiales cuando celebran los cumpleaños. De acuerdo con nuestra Reglas de Nutrición, no permitimos que las familias traigan ningún tipo de alimento o golosinas al centro debido a la posibilidad de alimentos que contengan alérgenos. Los padres / tutores son bienvenidos a celebrar haciendo una actividad especial con los niños en honor al cumpleaños de su hijo.

Celebración de fin de año

Esta celebración puede llevarse a cabo para los niños que salen del programa Head Start. La celebración se limita a actividades que permiten la interacción de padres, hijos y personal, no el desempeño de los niños. Los ejemplos incluyen un día de campo u otras actividades divertidas para la familia.

Transiciones

Empezar la escuela por primera vez puede ser un cambio importante para su hijo. Es importante que usted ayude a su hijo a hacer que esta transición sea suave. ¡Aquí hay algunos pasos que puede probar! **Estas también son excelentes ideas para usar cuando su hijo comienza Head Start o pasa al jardín de infantes.**

- Visite la escuela y el aula antes del primer día de clases. La escuela tendrá una Casa Abierta al comienzo del año programático. Puede conocer al maestro de su hijo y ver el aula donde su hijo pasará sus días.
- Hable con su hijo sobre sus sentimientos. Hable con ellos sobre su día en la escuela. Hable sobre la rutina diaria y mantenga una rutina regular en casa también.
- Hable acerca de ir a la escuela de una manera muy positiva. Por ejemplo, después de visitar la escuela, hable con su hijo sobre las cosas que le gustaron. Ayude a su hijo a esperar las cosas divertidas que hará en la escuela (jugar con plastilina, construir con bloques, pintar un cuadro, jugar con muñecos, leer libros, etc.)
- Asegúrese de que su hijo duerma lo suficiente por la noche. Crea una rutina que se siga cada noche con su pequeño. Haga que sea un momento de relajación sin televisión o juegos electrónicos. ¡Leer una historia es una gran idea! Recuerde, ¡los niños en edad preescolar necesitan de 11 a 13 horas de sueño por noche!

Salud/Nutrición

El Programa Head Start de KCPS requiere lo siguiente:

- Los niños deben tener vacunas al día, una tarjeta en progreso o una tarjeta exenta para el primer día de clases. Si no permanece en el calendario recomendado por el Departamento de Salud de Missouri para las vacunas, se excluirá a su hijo hasta que se reciban las vacunas requeridas.
- En caso de brote o sospecha de brote de una enfermedad prevenible por vacunación en la facilidad, los niños no inmunizados deben ser excluidos de la escuela siguiendo las medidas de control instituidas por el Departamento de Salud de la KCMO.
- Se les pedirá a los padres que firmen el Intercambio de Información de atención médica (HIE, sigla en inglés), un formulario de consentimiento que otorga permiso al personal de Head Start para recuperar información de salud de las bases de datos de información de salud del estado de Missouri. Esto nos ayudará a cumplir con nuestros requisitos de salud al obtener rápidamente resultados físicos y de detección temprana según lo requerido por las Normas de Desempeño del Programa Head Start.
- Cualquier evaluación requerida que no se complete en la visita al médico de EPSDT de su hijo se ofrecerá a través de Head Start y proveedores de salud comunitarios con permiso previo de los padres.
- Las referencias se hacen cuando se identifican problemas potenciales durante los exámenes de salud.
- Las necesidades dietéticas médicas, con la documentación apropiada de su médico, se tienen en cuenta para las comidas de los niños con restricciones dietéticas.
- Las comidas se sirven al estilo familiar para proporcionar una experiencia de aprendizaje agradable para los niños y el personal. El Departamento de Servicio de Alimentos de KCPS determina la planificación del menú. No se sirven productos de cerdo en nuestro distrito.

- Se ofrece a los niños un desayuno, almuerzo y merienda. Los alimentos servidos son ricos en nutrientes y bajos en grasa, azúcar y sal. Ningún niño será obligado a comer o se le negará comida por ningún motivo. La comida no se utiliza como recompensa o castigo. A los niños que lleguen después de las horas del desayuno se les servirá una opción de desayuno tardío "básico".
- Debido a muchas alergias, los **niños o los adultos no deben traer comida del exterior**.
- Nuestras escuelas Head Start son entornos libres de nueces.
- Como resultado de participar en el CACFP (Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos) del estado, los alimentos no se pueden retirar del aula. Desafortunadamente, esto significa que **los niños no pueden llevarse bocadillos sin terminar a casa**.

Lavado de manos y cepillado de dientes

Los hábitos saludables se establecen con el cepillado diario de los dientes y el énfasis en el lavado de manos y otros hábitos que reducen la propagación de enfermedades.

Los niños se cepillarán los dientes una vez al día durante las horas de operación del programa. Head Start suministrará cepillos de dientes para todos los niños del programa. Los cepillos de dientes se proporcionan dos veces al año, al comienzo del año escolar y después de que los niños regresen de las vacaciones de invierno.



En caso de enfermedad

Los estudiantes deben permanecer en casa si muestran signos de enfermedad. No envíe a un niño a la escuela hasta que los síntomas hayan desaparecido y él / ella esté libre de temperatura anormal, sin medicamentos, durante 24 horas.

El comportamiento inusual será monitoreado de cerca y los padres serán contactados si el comportamiento continúa o si se desarrollan otros síntomas. Estos comportamientos incluyen, pero no se limitan a:

1. Estar de mal humor o menos activo de lo habitual
2. Llorar más de lo habitual
3. Siente malestar general o parece malestar
4. Tiene pérdida de apetito

Según las Normas de Salud de KCPS, un niño debe ser enviado a casa si presenta alguno de los siguientes síntomas:

- **Fiebre:** una temperatura superior a 100 ° Fahrenheit por vía oral o 99 ° Fahrenheit debajo del brazo.
- **Diarrea:** un mayor número de evacuaciones intestinales (poco común con el patrón intestinal normal del niño) junto con heces acuosas, sanguinolentas y / o heces que contengan moco.
- **Vómitos:** vomitar dos o más veces en 2 horas.
- **Tiña** – típicamente una erupción roja, con picazón, escamosa, circular. El niño debe quedarse en casa hasta que el tratamiento haya comenzado. Sin embargo, el niño puede permanecer en la escuela si la erupción se puede cubrir.
- **Conjuntivitis** – lágrimas, enrojecimiento del revestimiento del párpado, irritación, seguido de hinchazón o secreción de pus.

Si se descubre que un niño muestra signos de una enfermedad infecciosa, el Asistente de Salud o el Defensor de la Familia se comunicarán con los padres para organizar la recogida del niño.

Pautas de medicación

Los padres deben informar al personal de cualquier medicamento que su hijo esté tomando o cualquier necesidad especial de atención que tenga su hijo que pueda requerir atención especial por parte del personal de KCPS. En la escuela, solo se pueden administrar medicamentos recetados. Si un niño requiere medicamentos para el asma o un epi-pen para posibles reacciones alérgicas, se debe proporcionar un formulario de consentimiento de administración de medicamentos y una copia actual de un IHCP (Plan de atención médica individual) antes de que se le permita a un niño asistir a la escuela.

El asistente de salud mantendrá un registro escrito de todos los medicamentos administrados mientras el niño está en el Programa Head Start. Si es necesario que el niño tome un medicamento durante el horario escolar, los padres deben seguir el proceso que se describe a continuación:

1. Para cualquier niño que pueda tener necesidades especiales de atención médica, diagnosticadas por un médico, que requieran atención especializada por parte del personal de KCPS (es decir, asma o alergias que requieran un epi-pen, convulsiones), un IHCP (Plan de atención médica individual) debe ser completado por un médico o una persona profesionalmente calificada.
2. Los niños con condiciones de salud crónicas que no requieren medicamentos en la escuela también deben tener un IHCP (Plan de atención médica individual) para mantener al personal informado de la condición del niño en caso de que surjan problemas relacionados.
3. La parte superior del formulario de consentimiento de administración de medicamentos debe ser completada, firmada y fechada por el padre/tutor.
4. Los medicamentos recetados **deben** estar en el envase original y etiquetados con el nombre del niño, las instrucciones de administración, incluidos los tiempos y cantidades de dosis y el nombre del médico. Todos los medicamentos serán revisados y aprobados por el Asistente de Salud.
5. El medicamento recetado no debe estar vencido.
6. Todos los medicamentos que se guardan en la escuela deben almacenarse en un recipiente cerrado con llave, lejos del acceso del niño en todo momento. El medicamento debe devolverse al almacenamiento cerrado inmediatamente después de su uso.
7. Los medicamentos que necesiten refrigeración se guardarán en el refrigerador en un recipiente separado de los alimentos.
8. Los medicamentos se devolverán a los padres o se desecharán inmediatamente cuando caduquen, ya no sean necesarios o al final del año escolar.

Servicios de Salud Mental y Apoyo socioemocional

El Programa Head Start de KCPS promueve el bienestar emocional de todos los niños en nuestro programa. Nuestro objetivo es ayudar a los niños y las familias a reconocer la importancia de la salud mental para el desarrollo saludable de un niño pequeño y proporcionar asistencia que sea respetuosa y receptiva a las necesidades individuales del niño.

Para apoyar una cultura en todo el programa que promueva el bienestar mental y el bienestar social y emocional de todos los niños, un consultor de salud mental contratado proporcionará observaciones en el aula para apoyar a los maestros y estudiantes al proporcionar estrategias y recursos para desarrollar las habilidades sociales y emocionales en el aula.

Durante el proceso de inscripción, se les pedirá a los padres un consentimiento firmado, lo que permitirá el permiso para estas observaciones por parte del Consultor de Salud Mental.

Si el Consultor de Salud Mental o el personal del programa creen que un niño puede beneficiarse de los servicios individualizados de salud mental, los padres serán contactados para compartir inquietudes y discutir una posible referencia. Una referencia de Head Start para servicios de tratamiento de salud mental solo se puede hacer con el permiso por escrito de los padres. Toda la información recopilada por el Consultor de Salud Mental se mantendrá confidencial y solo se puede revelar con el consentimiento por escrito de los padres. El Consultor de Salud Mental puede proporcionar el siguiente apoyo:

- Asociarse con los padres para hablar sobre sus preocupaciones y compartir ideas e información.
- Asociarse con los maestros y los padres para satisfacer las necesidades individuales del niño.
- Brindar oportunidades a través de citas personales para ayudar a los padres a conectarse con una agencia comunitaria o acceder a recursos.
- Presentar sobre temas especiales.

Se pueden recomendar estrategias y recursos después de una observación del niño dentro del aula. Se pueden sugerir técnicas de intervención hasta que el niño pueda aumentar su autocontrol dentro del aula.

Guiar y apoyar a los niños: CONSCIOUS DISCIPLINE AND TRAUMA SMART®

Los niños pequeños lidian con muchas de las mismas emociones que los adultos. Los niños se enojan, se ponen tristes, nerviosos, felices o avergonzados, pero no saben las palabras para hablar sobre cómo se sienten. A veces, pueden representar estas emociones de manera física o inapropiada. Aprender a entender e identificar sus sentimientos es la mejor manera de ayudar a los niños a desarrollar habilidades socioemocionales saludables y un autoconcepto positivo de sí mismos.

El programa Head Start de KCPS utiliza un programa integral de gestión socioemocional y del aula llamado **Conscious Discipline**. Todo el personal de Head Start está capacitado en este programa y se utiliza la misma información y lenguaje en todas las áreas de la escuela. Utilizando la información más reciente de la investigación del cerebro, enseñamos a los niños a comprender sus sentimientos, cómo expresarse y cómo comportarse / actuar en situaciones difíciles. Para obtener más información sobre cómo usar la Disciplina Consciente, visite <https://consciousdiscipline.com/>.



El personal de Head Start y los estudiantes también usan el Programa **Trauma Smart**®, en colaboración con el Centro Pediátrico Crittenton de Kansas City. El Programa Trauma Smart® nos ayuda a desarrollar nuestra evaluar capacidad para ajustarnos o adaptarnos a eventos traumáticos en nuestras vidas. Los niños que han estado expuestos a traumas o estrés crónico pueden vivir con sus cerebros y cuerpos en alerta máxima en todo momento. El personal de Head Start ha aprendido a mirar a los niños y preguntar: "¿Qué le ha pasado a este niño?" en lugar de preguntar: "¿Qué le pasa a este niño?". A través de Trauma Inteligente® utilizamos técnicas para revertir el impacto negativo del trauma para ayudar a los niños a sentirse en control, mediante el uso de elogios, refuerzo positivo, establecimiento de límites y estrategias de manejo del comportamiento positivo. Estas habilidades le ayudarán a los niños a tomar decisiones que son buenas para ellos y les ayudarán a alcanzar sus metas sin barreras causadas por el trauma.

Servicios de Discapacidad

Las regulaciones federales requieren que al menos el diez por ciento (10%) de la inscripción total de Head Start incluya niños con discapacidades. Esto incluye a los niños con discapacidades del habla y la audición, retrasos físicos, visuales, de salud y del desarrollo. Head Start trabaja en estrecha colaboración con Missouri First Steps y el Departamento de Educación Excepcional de KCPS para examinar, evaluar y proporcionar servicios de educación especial a cualquier niño que califique.

Si un padre tiene inquietudes con respecto al desarrollo de su hijo, debe comunicarse con el maestro de aula de Head Start, el supervisor escolar o el defensor de la familia para discutir las inquietudes. Los padres también pueden comunicarse con el Coordinador de Salud Mental y Discapacidades. Los padres tienen derecho a solicitar una evaluación más detallada de su hijo.

Se puede completar una Solicitud de personal/referencia/intervención y proporcionarla al Departamento de Educación Excepcional de KCPS, si es necesario.

Proyecciones y evaluaciones

Head Start requiere que todos los niños reciban una evaluación socioemocional y del desarrollo dentro de los 45 días posteriores a la entrada en el programa. Utilizamos el Brigance® Screen III para evaluar las habilidades motoras y finas, las habilidades cognitivas y las habilidades lingüísticas. Pediremos a los padres que completen el DECA-2® (Evaluación de la Primera Infancia de Devereux) en su orientación para evaluar el desarrollo socioemocional. Se notifica a los padres de todos los resultados de las pruebas y se realizará un seguimiento si se necesita una evaluación adicional en cualquiera de estas áreas.

También se requiere un examen de visión y audición dentro de los 45 días posteriores a la inscripción del niño. El Programa Head Start hace posible que todos los niños con necesidades especiales sean identificados temprano en el año programático.

Participación de los padres

Los padres tienen el mayor impacto en el desarrollo del niño. Por esta razón, se invita y alienta a los padres a participar activamente en la educación de sus hijos participando en visitas domiciliarias, conferencias de padres y maestros y oportunidades de voluntariado.

Visitas domiciliarias

Las Normas de Desempeño del Programa Head Start requieren que realicemos dos (2) Visitas al Hogar por año. El propósito de la visita domiciliaria es resaltar los roles de los padres como educadores de por vida de sus hijos. Las visitas domiciliarias generalmente se programan al comienzo del año escolar y al final del año escolar. El maestro de su hijo programará la visita al hogar **con usted**. El maestro, el asistente del maestro y, a veces, el defensor de la familia vendrán a su casa para compartir los resultados de las evaluaciones del desarrollo, los resultados educativos y ejemplos de las experiencias de aprendizaje de su hijo. Durante este tiempo, se les pedirá a los padres que compartan éxitos y preocupaciones para apoyar un enfoque de equipo para su familia. Esperamos que participe en esta experiencia ya que a los niños realmente les encanta ver a sus maestros venir a su casa.

Conferencias de padres y maestros

Además de las dos visitas domiciliarias, estamos obligados a celebrar dos conferencias de padres y maestros en la escuela de su hijo. Estas conferencias siguen el mismo horario que el calendario del distrito de KCPS y ocurren típicamente en octubre y febrero. Los resultados educativos actualizados y las experiencias de aprendizaje se compartirán en este momento.

Participación de los padres y actividades de voluntariado: apoyo a nuestro requisito en especie

Hay muchas maneras de participar en la escuela de su hijo, que pueden incluir ser voluntario en el aula, compartir un pasatiempo o talento especial, leer en el aula, preparar materiales para el aula en casa, traducir materiales de aprendizaje para el aula y participar en capacitaciones para padres y clases para padres.

La Norma de Desempeño del Programa Head Start 1303.4 establece que los programas Head Start deben recibir el 20% de sus fondos a través de un servicio donado que llamamos donaciones **en especie**. Participar en el programa es la forma más fácil de apoyar nuestros esfuerzos de donación en especie. Cada hora que pasa con nosotros se calcula en una cantidad en dólares. Al ser voluntario, se le pedirá que se registre. Si desea ser voluntario de manera continua, tenemos un proceso formal que se describe en el sitio web del distrito de KCPS. Puede pedirle detalles al maestro de su hijo o al defensor de su familia. Se anima a todos los padres a participar en algún nivel. ¡Su aporte y participación son valorados! Pídale sugerencias a su Defensor de Familia o al maestro de su hijo.

NOTA: Los padres no pueden traer hermanos menores o mayores cuando se ofrecen como voluntarios

Capacitaciones para padres

Las capacitaciones para padres ofrecen oportunidades para que las familias obtengan más información sobre diversos temas (por ejemplo, educación, salud / nutrición, servicios sociales, salud mental). Estos ocurrirán en una variedad de formatos, así que esté atento a los volantes y boletines alrededor del edificio de la escuela.

Iniciativas de paternidad

En los últimos años, Head Start ha puesto un énfasis especial en involucrar a los padres en la educación de sus hijos. Alentamos a los padres a ser voluntarios en las aulas de sus hijos y a participar plenamente en las visitas domiciliarias y las conferencias de padres y maestros.

Currículo para padres

A veces podemos usar un poco de ayuda para comprender el desarrollo infantil y el impacto del estrés y el trauma en los niños. Podemos encontrar que nuestras estrategias de disciplina son ineficaces o simplemente necesitamos el apoyo de otros padres. En el otoño y la primavera, ofreceremos currículos de crianza basados en la investigación sin costo alguno. Los padres tienen disfrutado de estas clases en el pasado, así que lo alentamos a participar cuando las clases estén en sesión.

Los padres son líderes (PAL) y el Comité de Políticas

Los padres/tutores son una parte integral de nuestro Gobierno del Programa Head Start. Tenemos un formato de reunión de comité de padres establecido llamado **Parents Are Leaders (PALs)**. Estas reuniones ocurren cuatro (4) veces al año y en la primera reunión, los padres serán elegidos para servir en el Comité de Políticas de Head Start de KCPS. El Comité de Políticas se reúne cinco (5) veces al año y los padres/tutores tendrán oportunidades para la opinión del programa y la toma de decisiones, así como actualizaciones sobre las operaciones del programa, como informes fiscales y resultados de salud. En la primera reunión programada, se elegirá un representante de los padres y un suplente para representar a KCPS Head Start en nuestras reuniones del Consejo de Políticas de MARC. En las reuniones de PAL, también se presentan oportunidades de aprendizaje de temas especiales. **Todos los padres son bienvenidos y alentados a asistir.** Se proporcionará más información a medida que se acerque la fecha de la reunión.

Establecimiento de metas familiares

¡Sabemos que a los niños les va mejor cuando a sus padres les va mejor! Su defensor de la familia completará una evaluación familiar que analizará las fortalezas y necesidades de su familia. Los resultados de la evaluación lo guiarán para establecer una meta en la que le gustaría trabajar durante todo el año. Las metas en torno a la estabilidad financiera, el trabajo, la educación, la salud, el transporte, la seguridad y las transiciones al jardín de infantes son algunas de las opciones para establecer una meta.

Procedimientos de quejas

El Programa Head Start de KCPS apoya los siguientes procedimientos para escuchar y trabajar para resolver las quejas de los padres o de la comunidad sobre el programa:

- A menudo, las quejas se deben a un malentendido o falta de comunicación y pueden resolverse fácilmente hablando con el empleado (si corresponde) o el supervisor del sitio sobre la inquietud. El apoyo con esta conversación puede ser proporcionado por el supervisor del sitio de construcción o el director de Head Start, según corresponda.
- Si una conversación verbal no es el mejor curso de acción, envíe la queja por escrito con detalles de la queja, incluyendo:
 - Naturaleza específica de la presunta violación o queja
 - Hora o lugar de la violación o queja
 - Datos relacionados:
 - Nombre del demandante
 - Dirección del demandante
 - Número de teléfono del demandante
 - Firma del demandante
- Las quejas deben enviarse al Supervisor del sitio o al Director de Head Start.
- Las quejas que se determine que violan las leyes federales o estatales, las regulaciones federales o estatales o las políticas del distrito se remitirán al asesor legal de KCPS de acuerdo con el procedimiento SCH-P 9090 de KCPS.
- Las quejas que se determine que son de naturaleza pragmática se abordarán de la siguiente manera:
 - Dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la queja, intente resolver la queja en una reunión que incluya al Supervisor del sitio, al Director de Head Start y a otros, según corresponda.
 - Las quejas resueltas se documentarán con una carta de seguimiento al demandante que cierra la queja inicial. Las quejas no resueltas junto con los esfuerzos para resolver la queja y el curso de acción recomendado se informarán al Comité de Apoyo Estudiantil y Servicios Comunitarios del KCPS y al Superintendente de KCPS para su asesoramiento.
 - Después del asesoramiento del Comité de Apoyo Estudiantil y Servicios Comunitarios y el Superintendente de KCPS, los problemas siguen sin resolverse, se invitará al demandante a presentar la queja al Consejo de Políticas de Head Start de Mid-America y se le informará sobre el procedimiento para obtener permiso para dirigirse a la Junta Directiva de MAHS.
- Todas las comunicaciones deben registrarse, las copias deben proporcionarse al Coordinador de Gobernanza y conservarse según la política de retención de registros de KCPS kc3630.

Transición al kindergarten

Cuando su niño es matriculado en el Programa de KCPS Head Start, él/ella también será matriculado para el jardín de infancia en su escuela de su vecindario. Hay muchas razones para escoger KCPS para la educación continua de su niño, pero la razón más importante es que somos una institución de aprendizaje completamente acreditada.

A lo largo del año escolar habrá oportunidades para hacer visitas guiadas y participar en actividades de transición al jardín de infancia. A partir de octubre, usted recibirá información sobre cómo inscribirse en una escuela de la firma si ese es el camino que desea para su hijo.

Para mantenerte conectado con KCPS, entra en nuestra página web www.kcpspublicschools.org.

Infinite Campus Portal de Padres

Las Escuelas Públicas de Kansas City utilizan Infinite Campus para comunicarse con las familias, procesar las solicitudes de inscripción, evaluar las cuotas y documentar la información académica. Para prepararse usted y su familia para el kindergarten, es importante activar su Portal de Padres de Infinite Campus para que pueda recibir notificaciones y pueda aplicar a las Escuelas Signature y Academia de Verano al salir del programa Head Start.

The image shows a screenshot of the Kansas City Public Schools website header and an Infinite Campus activation form. The website header is blue and contains the following information: "KANSAS CITY PUBLIC SCHOOLS" with a logo, "KANSAS CITY PUBLIC SCHOOLS", "2901 TROOST AVE", "KANSAS CITY, MO 64109", and "816-418-7000". Below the header is a navigation menu with links: "HOURS OF OPERATION" (Monday - Friday, 8:00am - 4:30pm), "FIND A SCHOOL", "APR SCORES", "ALIO EMPLOYEE PORTAL", "LINQ ERP", "BCBSKC", "HELP DESK", "OFFICE 365", "INFINITE CAMPUS - PARENTS & STUDENTS" (highlighted with a red circle), "INFINITE CAMPUS - STAFF", "VECTOR SOLUTIONS", "ACCESSIBILITY", "PRIVACY POLICY", "SITE MAP", "NON-DISCRIMINATION POLICY", and "MOCAP". There are also social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, and LinkedIn. The Infinite Campus activation form is green and white, with the text "simple || powerful" in the top right corner. The form has a title "New User?" and instructions: "Activate your Campus Parent account by entering the activation key sent to you by your district." and "If you do not have an activation key, please contact your district to obtain one." There is a text input field labeled "Activation Key *" and a blue "Submit" button.

Usted será dirigido a una nueva página web que le guiará sobre cómo activar su portal de padres. El secretario de su escuela Head Start puede proporcionar la clave de activación, además de los apoyos descritos en el sitio web.

KCPS Board of Education:
2901 Troost Ave., Kansas City, MO 64109
816-418-7000



WOODLAND Early Learning

711 Woodland Ave. Kansas City, Missouri 64106

(816) 418-5901

www.KCPublicSchools.org/Woodland

Facebook: KCPSWoodland

Twitter: KCPS_Woodland



RICHARDSON Early Learning

3515 Park Ave. Kansas City, Missouri 64109

(816) 418-2601

www.KCPublicSchools.org/Richardson

Facebook: KCPSRichardson

Twitter: KCPS_Richardson

Central Early Head Start



3221 Indiana Ave. Kansas City, Missouri 64128

(816) 418-2088